



แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล
(Individual Development Plan : IDP)

รอบการประเมินที่ 1 (1 ตุลาคม 2559 ถึง 31 มีนาคม 2560)

รอบการประเมินที่ 2 (1 เมษายนถึง 30 กันยายน)

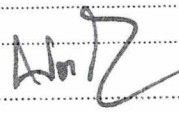
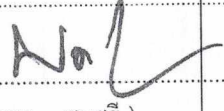
ชื่อ - สกุล..... นายชัชวาล วิชัยสุชาติ.....

ตำแหน่ง..... นักวิชาการศึกษา.....

สังกัด..... กองพัฒนานักศึกษา.....

สรุปผลการประเมิน และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน
เพื่อประกอบการจัดทำแผนรายงานผลการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ 2560
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ชื่อ-สกุล.....นายชัชวาลย์ วิชัยสุชาติ.....ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษา.....สังกัด.....กองพัฒนานักศึกษา.....
 รอบที่ 1 (1 ตุลาคม ..2559...ถึง 31 มีนาคม....2560....) รอบที่ 2 (1 เมษายนถึง 30 กันยายน.....)

<p>1. สรุปผลการประเมิน</p> <p>1.1 ระดับผลการประเมิน (ให้สรุปภาพรวมโดยนำข้อมูลมาจากการประเมินทั้ง 2 ส่วน) - ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 80) ได้ ...71.7...คะแนน - พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 20) ได้ ...18.8.. คะแนน รวม...90.5... คะแนน</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> ดีเด่น = 90 - 100 คะแนน <input type="checkbox"/> ดีมาก = 80 - 89 คะแนน <input type="checkbox"/> ดี = 70 - 79 คะแนน <input type="checkbox"/> พอใช้ = 60 - 69 คะแนน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง = ต่ำกว่า 60 คะแนน </p>	<p>2. ข้อเสนอแนะ</p> <p>2.1 ความเห็นผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น) - เห็นควรพัฒนาตามข้อเสนอแนะ.....</p> <p style="text-align: right;">  ลงชื่อ (นายบรรจง สมศรี) วันที่/...../.....2560..... 16 มิ.ย. 2560 </p>
<p>1.2 จุดเด่น และ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข มีความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการวางแผน มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความอดทน กล้าแก้ปัญหา มีแนวคิดที่ชัดเจน กล้าคิดตัดสินใจ แต่อาจต้องปรับปรุงเรื่องความรอบคอบ ความละเอียด และทักษะงานด้านสารบรรณ เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการทำงาน</p>	<p>2.2 แผนการพัฒนา (ให้กำหนดเป็นแผนระยะสั้น 6 เดือน - 1 ปี)</p> <p>.....1...อบรมสัมมนา.....</p> <p>.....2...อบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์.....</p>
<p>1.3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา เพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ควรพัฒนาตนเองให้มีความสามารถสูงทางวิชาการและพัฒนาจุดเด่นให้เด่นชัดยิ่งขึ้น เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น โดยเฉพาะในโครงการที่มีผลสัมฤทธิ์ไม่น่าพอใจ เพิ่มทักษะด้านการจัดเก็บข้อมูล เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน</p>	<p style="text-align: right;">  ลงชื่อ (นายบรรจง สมศรี) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา วันที่/...../.....2560..... 16 มิ.ย. 2560 </p>

1. ตำแหน่งประเภทวิชาการ 20 คะแนน

สมรรถนะ	เกณฑ์ระดับที่คาดหวัง	ผลการประเมินเมื่อเทียบกับระดับที่คาดหวัง	คะแนน	ช่องว่างการประเมิน
สมรรถนะหลัก 5 ด้าน				
1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์				
2. การบริหารที่ดี				
3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ				
4. การยึดมั่นความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม				
5. การทำงานเป็นทีม				
สมรรถนะเฉพาะ 5 ด้าน (สำหรับผู้สอน)				
1. การคิดวิเคราะห์				
2. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น				
3. การสืบเสาะหาข้อมูล				
4. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ				
5. ความผูกพันที่มีต่อสถาบันอุดมศึกษา				
สมรรถนะเฉพาะ 5 ด้าน (สำหรับผู้บริหารแบบมีวาระ)				
1. สภาวะผู้นำ				
2. วิสัยทัศน์				
3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ				
4. การควบคุมตนเอง				
5. การสอนงานและการมอบหมายงาน				

4. สมรรถนะเชิงนโยบาย ของตำแหน่งทุกประเภท (ถ้ามี)

สมรรถนะ	เกณฑ์ระดับที่คาดหวัง	ผลการประเมินเมื่อเทียบกับระดับที่คาดหวัง	คะแนน	ช่องว่างการประเมิน
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

2. ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร 20 คะแนน

สมรรถนะ	เกณฑ์ระดับที่คาดหวัง	ผลการประเมินเมื่อเทียบกับระดับที่คาดหวัง	คะแนน	ช่องว่างการประเมิน
(ระดับ ผอ.กอง หรือเทียบเท่า กำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง 3) (ระดับ ผอ.สำนักงานอธิการบดี กำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง 4)				
สมรรถนะหลัก 5 ด้าน				
1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	3/4			
2. การบริหารที่ดี	3/4			
3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	3/4			
4. การยึดมั่นความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม	3/4			
5. การทำงานเป็นทีม	3/4			
สมรรถนะเฉพาะ 5 ด้าน				
1. สภาวะผู้นำ	3/4			
2. วิสัยทัศน์	3/4			
3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ	3/4			
4. การควบคุมตนเอง	3/4			
5. การสอนงานและการมอบหมายงาน	3/4			

3. ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป 20 คะแนน

สมรรถนะ นายชำนาญวิชัยสุชาติ	เกณฑ์ระดับที่คาดหวัง	ผลการประเมินเมื่อเทียบกับระดับที่คาดหวัง	คะแนน	ช่องว่างการประเมิน
สมรรถนะหลัก 5 ด้าน				
1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	2	5	5	0
2. การบริหารที่ดี	2	5	5	0
3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	2	5	4	1
4. การยึดมั่นความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม	2	5	5	0
5. การทำงานเป็นทีม	2	5	5	0
สมรรถนะเฉพาะ 5 ด้าน				
1. การคิดวิเคราะห์	2	5	5	0
2. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น	2	5	4	1
3. การสืบเสาะหาข้อมูล	2	5	5	0
4. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ	5	5	4	1
5. ความผูกพันที่มีต่อสถาบันอุดมศึกษา	5	5	5	0

แบบแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ...2560....
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

ชื่อ-สกุล...นายชัชวาลย์ วิชัยสุชาติ.....ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษา.....สังกัด.....กองพัฒนานักศึกษา.....

- ✓ ส่งผลรอบที่ 1 (1 มีนาคม
- ✓ รอบที่ 1 (1 ตุลาคมถึง 31 มีนาคม.....)

- ส่งผลรอบที่ 2 (1 กันยายน
- รอบที่ 2 (1 เมษายนถึง 30 กันยายน

ลำดับ ที่	ประเมินโอกาสในการพัฒนา (2)							ติดตามการปฏิบัติงาน ตามแผน IDP : สำหรับ ผู้บังคับบัญชา (11)		
	ข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการ ประเมินผล PA (3)	โอกาสการพัฒนา/ สิ่งที่ต้องปรับปรุง/ พฤติกรรมที่คาดหวัง (4)	เครื่องมือ ในการพัฒนา (6)	หัวข้อเรื่อง ในการพัฒนา (7)	เป้าหมาย ในการพัฒนา (8)	ประมาณ การงบประมาณในการ พัฒนา (9)	ระยะเวลา (เริ่มต้น- สิ้นสุด) (10)	การดำเนินงาน (12)		กำหนด ดำเนิน การใหม่ (13)
								ดำ เนิน การ	ไม่ได้ ดำเนิน การ	
1.	พัฒนาทักษะ ความสามารถในด้าน วิชาการ	เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานตามแผนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	M/S	การจัดกิจกรรม โครงการ	1. เพื่อส่งเสริม ความรู้ความ เข้าใจในการจัดทำ กิจกรรมโครงการ ให้มีประสิทธิภาพ		เม.ย.-ก.ย.60			
2.	ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	พัฒนาทักษะการใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อการใช้งาน	T	อบรมทักษะการ ใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์	1. เพิ่มความรู้ ทักษะการใช้ โปรแกรม คอมพิวเตอร์เพื่อ นำมาใช้กับงาน		เม.ย.-ก.ย.60			

ทักษะ และ สมรรถนะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่ง (14)			ระดับการประเมิน (16)		ช่องว่าง =(B)-(A) (17)	แผนพัฒนารายบุคคล (IDP)					ติดตามการปฏิบัติงาน ตามแผน IDP : สำหรับ ผู้บังคับบัญชา			
			มาตรฐาน (A) (15)	ผล ประเมิน (B) (16)		เครื่องมือ ในการ พัฒนา	หัวข้อเรื่อง ในการพัฒนา	เป้าหมาย ในการพัฒนา	ประมาณ การงบประมาณในการ พัฒนา	ระยะเวลา (เริ่มต้น- สิ้นสุด)	การดำเนินงาน		กำหนด ดำเนินการใหม่	
											ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ		
สมรรถนะ หลัก	1	พัฒนาทักษะ ความสามารถใน ด้านวิชาการ	5	4	1	M/S	การจัด กิจกรรม โครงการ	1. เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในการ จัดทำกิจกรรม โครงการให้มี ประสิทธิภาพ			เม.ย.-ก.ย.60			
ทักษะอื่นๆ	1	ทักษะการใช้ คอมพิวเตอร์	5	6	1	T	อบรมทักษะ การใช้ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	1. เพิ่มความรู้ทักษะ การใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์เพื่อ นำมาใช้กับงาน			เม.ย.-ก.ย.60			

หมายเหตุ

1. ให้เลือกหัวข้อในการพัฒนาไม่เกิน 3 หัวข้อ โดยให้จัดลำดับตามความสำคัญ
2. อักษรย่อของเครื่องมือในการพัฒนา

T : การอบรมในห้องเรียน OJT : ฝึกขณะปฏิบัติงาน C : สอนงาน M : พี่เลี้ยง CON : ให้คำปรึกษาแนะนำ JR : หมุนเวียนงาน M/S : เข้าร่วมประชุมสัมมนา
SV : คุงานนอกสถานที่ COUN : ฝึกงานกับผู้เชี่ยวชาญ JA : มอบหมายงาน JS : ติดตาม/สังเกต S : เรียนรู้ด้วยตนเอง IHI : เป็นวิทยากรภายในหน่วยงาน
JEr : การเพิ่มคุณค่าในงาน JEG : การเพิ่มปริมาณงาน PA : การมอบหมายงาน FB : การให้ข้อมูลป้อนกลับ BM : คู่เปรียบเทียบ

แผนรายงานผลการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ชื่อ-สกุล.....นายชัชวาลย์ วิชัยสุชาติ.....ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษา.....สังกัด.....กองพัฒนานักศึกษา.....

✓ ส่งผลรอบที่ 1 (1 มีนาคม))

ส่งผลรอบที่ 2 (1 กันยายน))

✓ รอบที่ 1 (1 ตุลาคมถึง 31 มีนาคม.....)

รอบที่ 2 (1 เมษายนถึง 30 กันยายน.....)

โอกาสการพัฒนา/ สิ่งที่ต้องปรับปรุง/ พฤติกรรมที่คาดหวัง	เครื่องมือ ในการพัฒนา	หัวข้อเรื่อง ในการพัฒนา	เป้าหมายในการพัฒนา	ผลลัพธ์ของการ พัฒนา	ผลการประเมิน			ข้อเสนอแนะ
					A ⁺	A	D	
มุ่งผลสัมฤทธิ์	M/S	การจัดกิจกรรม โครงการ	1. เพื่อส่งเสริมความรู้ความ เข้าใจในการจัดทำกิจกรรม โครงการให้มีประสิทธิภาพ					
ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	T	อบรมทักษะการใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1. เพิ่มความรู้ทักษะการใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อ นำมาใช้กับงาน					

เกณฑ์ประเมิน

A+ = ดีขึ้นกว่าที่คาดหวัง

A = เป็นไปตามที่คาดหวัง

D = ควรหาโอกาสพัฒนาต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รับการประเมิน

(..นายชัชวาลย์ วิชัยสุชาติ...)

วันที่.....16 มิ.ย. 2560.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(นายบรรจง สมศรี)
(.....ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา.....)

วันที่.....16 มิ.ย. 2560.....

16 มิ.ย. 2560